

Membro Associato Sostenitore

STATUTO del Comitato per la Chiesa di Capraia.

Articolo 1 – SEDE :

Il Comitato ha la sede in edificio privato sito località Campogrande, frazione di Capraia, Comune di Pieve Fosciana (LU). La sede potrà variare secondo le esigenze e per decisione dell'Assemblea degli aderenti.

Articolo 2 – SCOPI :

- collaborare con il Parroco ed il Consiglio Parrocchiale per gli Affari Economici nell'assumere le decisioni inerenti la progettazione, il finanziamento, l'esecuzione e la realizzazione delle opere necessarie alla ristrutturazione e/o al restauro della Chiesa di Santa Maria di Capraia;
- promuovere ogni iniziativa di sensibilizzazione di soggetti privati e pubblici e di coinvolgimento della popolazione del paese di Capraia (LU) e di tutti coloro che sono legati alla Chiesa per motivi di nascita, parentela, affetto o altro, per il compimento e la conclusione delle opere programmate;
- promuovere ogni iniziativa ritenuta utile e necessaria per mantenere vivo l'interesse e l'impegno della popolazione durante le fasi di realizzazione dei progetti di ristrutturazione e restauro della Chiesa;
- sollecitare le pubbliche sottoscrizioni necessarie per la realizzazione ed il compimento delle opere;

Esso dunque:

- svolge esclusivamente le attività funzionali al raggiungimento delle finalità indicate nel presente articolo e quelle previste nel successivo articolo ed ad esso direttamente connesse;
- non distribuisce, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la sua esistenza al di fuori delle finalità per cui il comitato stesso è istituito: le somme che eventualmente fossero raccolte dal "Comitato per la Chiesa di Capraia" saranno interamente erogate per la realizzazione delle opere eseguite anche attraverso la devoluzione di somme al Parroco e/o alla Parrocchia del Sillico, previa presentazione ed approvazione di fatture e ricevute sostenute per le finalità del comitato stesso. Per raggiungere questi fini il Comitato si doterà degli strumenti che riterrà più opportuni.

L'attività del comitato non ha fini di lucro e verrà finanziata attraverso le sottoscrizioni degli aderenti al comitato stesso e la raccolta dei fondi necessari per conseguire lo scopo.

Articolo 3 - ATTIVITA'.

1. Per il raggiungimento delle finalità indicate nel precedente art. 2, il Comitato si impegna a svolgere opera di coordinazione di tutte le attività utili alla buona riuscita dei lavori di Ristrutturazione e Restauro della Chiesa e di tutte le ulteriori attività accessorie ad essi collegate. Per il raggiungimento degli scopi per i quali è costituito, si potrà organizzare in gruppi di lavoro (tecnico, economico, artistico e di comunicazione).

2. Ciascun membro del comitato e dei gruppi di lavoro, apporta la propria professionalità, sensibilità ed attitudine e svolgerà tutte le attività ritenute necessarie per il raggiungimento degli scopi indicati al precedente art.2, e si impegna a tenere informati gli altri membri sul suo operato o su eventuali necessità delle quali può venire a conoscenza.

Articolo 4 - ADESIONE AL COMITATO e QUOTE ASSOCIATIVE

Il Comitato è indipendente da qualsiasi altro comitato, circolo, associazione, ecc.

L'adesione al Comitato è libera, senza discriminazioni di razza, sesso, fede religiosa, purché l'attività personale di ciascun aderente avvenga nel pieno rispetto delle leggi vigenti e non sia in contrasto con le finalità del Comitato.

L'adesione al Comitato comporta il pagamento della quota di adesione nella misura decisa dall'Assemblea del comitato entro il 31 gennaio di ciascun anno, quota diretta a finanziare le attività istituzionali del Comitato. Ogni quota copre l'adesione al Comitato per l'intero anno solare, scade il 31 dicembre e va rinnovata entro il 31 marzo dell'anno successivo, pena il decadimento della posizione di aderente al Comitato.

Articolo 5 - MEMBRI DEL COMITATO : PROMOTORI, ASSOCIATI e SOSTENITORI.

1. Sono "Membri Promotori" del Comitato coloro che sottoscrivono il presente atto costitutivo e statuto e che con la loro firma manifestano la volontà di operare insieme al fine di conseguire le finalità indicate nel precedente art. 2.

2. Sono "Membri Associati" del Comitato tutti coloro che ne faranno in proseguito richiesta e che con l'adesione dichiareranno di accettare senza riserva alcuna il presente atto costitutivo.

I Promotori e gli Associati del Comitato cessano di appartenere al gruppo per dimissioni volontarie e per decadenza ai sensi del successivo art. 6. L'attività svolta dai Membri del comitato, siano essi Promotori o Associati, è volontaria e non retribuita.

3. Sono "Membri Sostenitori" coloro che sottoscrivono la quota annuale per il solo fine del sostegno economico volto alle finalità del Comitato sempre nel rispetto e nell'accettazione delle regole statutarie del Comitato. La qualifica di "Sostenitore" ha durata di un anno solare al termine del quale, cessa di appartenere al Comitato, con il solo mancato rinnovo della quota e senza necessità di comunicazione di dimissioni. Qualora il "Sostenitore" voglia divenire "Associato" del Comitato lo può fare, semplicemente comunicandolo in fase di rinnovo della quota.

Articolo 6 - DIRITTI ED OBBLIGHI DEI MEMBRI E CAUSE DI ESCLUSIONE

1. Tutti i membri del Comitato sono tenuti a rispettare le regole del presente statuto.

2. Ciascun Membro ha diritto a partecipare all'Assemblea ed a votare direttamente o per delega (una per ciascuno) ed è libero di recedere dal Comitato in ogni momento dandone comunicazione scritta o verbale ad uno dei componenti il Consiglio Direttivo.

3. La mancata ed ingiustificata partecipazione all'Assemblea per cinque riunioni consecutive determina la decadenza dal Comitato.

4. I membri hanno l'onere di versare la quota annuale stabilita dal Comitato, di impegnarsi attivamente per il raggiungimento dello scopo, di partecipare alle iniziative organizzate dal Comitato, di tenere verso gli altri membri un comportamento improntato alla correttezza ed alla buona fede.

5. I membri hanno il diritto di visione dei rendiconti approvati dall'Assemblea, comprovante l'attività annuale svolta dal Comitato.

L'esclusione è prevista per i seguenti casi: a) inadempimento degli obblighi assunti da parte del Membro a favore del Comitato; b) mancato pagamento della quota associativa; c) inosservanza dello Statuto, di eventuali regolamenti delle delibere e degli organi sociali.

Articolo 7 – PATRIMONIO o FONDO COMUNE

Il patrimonio del Comitato è costituito da:

- quote di iscrizione dei Membri Promotori, Associati e Sostenitori;
- contributi e liberalità ricevute

Gli aderenti, in nessun caso, possono chiedere la divisione del fondo comune, né pretenderne la quota in caso di recesso. Il Comitato risponde delle proprie obbligazioni con il proprio Patrimonio e provvederà al finanziamento delle singole iniziative decise di volta in volta dall'Assemblea.

Articolo 8 – ORGANI

Gli organi del Comitato sono:

- Assemblea dei soci;
- Consiglio Direttivo.

Articolo 9 – ASSEMBLEA

L'Assemblea del Comitato è composta da tutti i Membri in regola con il pagamento delle quote sociali e deve essere convocata almeno una volta all'anno.

L'Assemblea è validamente costituita in prima convocazione con la presenza della maggioranza dei Membri in regola ed in seconda convocazione qualsiasi sia il numero dei Membri intervenuti. La prima e la seconda convocazione possono essere indette anche nel solito giorno.

Le Assemblee Straordinarie possono essere convocate dal Consiglio Direttivo ogni qual volta esso lo ritenga necessario o qualora ne sia fatta richiesta da almeno il 50 % + 1 dei Membri in regola .

L'Assemblea :

- elegge il Consiglio Direttivo del Comitato;
- propone in merito all'organizzazione delle manifestazioni e degli eventi per la promozione;
- approva il rendiconto del Comitato;
- provvede all'adozione delle modifiche statuarie.

Le deliberazioni dell'Assemblea, validamente costituita, sono prese con la meta più uno dei membri intervenuti. L'avviso di convocazione dell'Assemblea dovrà pervenire a tutti gli aderenti con almeno sette giorni di anticipo, a mezzo di comunicazione scritta, telefonica o apposito volantino informativo o attraverso pubblicazione con mezzi di informazione come giornali, tv, radio ecc.

Articolo 10 – CONSIGLIO DIRETTIVO

Il Comitato è amministrato da un Consiglio Direttivo che dura in carica due anni e viene eletto dall'Assemblea dei Membri . Tale Consiglio, composto da n. 5 eletti, ha lo scopo di:

- eleggere nel suo seno il Presidente, il Vice Presidente, il Segretario e 2 consiglieri;
- coordinare tutte le attività del Comitato;
- ha l'obbligo di redigere il rendiconto dal quale devono analiticamente risultare le entrate e le uscite , nonché tutte le altre operazioni contabili ed economiche effettuate;
- convocare l'Assemblea dei Membri del Comitato.

Le delibere del Consiglio Direttivo sono valide se prese alla presenza di almeno tre Consiglieri e con il voto favorevole della maggioranza degli intervenuti.

Il Presidente del Consiglio Direttivo è anche il Presidente dell'Assemblea del Comitato; ha la rappresentanza legale del Comitato, cura l'esecuzione delle deliberazioni dell'Assemblea e del Consiglio Direttivo. In caso di assenza, impedimento o di cessazione del Presidente, le relative funzioni sono svolte dal Vicepresidente fino al tempo necessario per le nomina del nuovo Presidente.

I consiglieri e il presidente non hanno diritto a compensi e/o gettoni di presenza.

Il Segretario coadiuva con il Presidente ed ha i seguenti compiti:

- provvedere alla tenuta ed all'aggiornamento del registro dei componenti;
- provvedere all'inoltro ed al disbrigo della corrispondenza;
- redigere e conservare i verbali delle sedute del Consiglio Direttivo;
- è responsabile della redazione e della conservazione dei verbali delle Assemblee.

Articolo 11 – ESERCIZIO SOCIALE

L'esercizio sociale decorre dal 1° gennaio al 31 dicembre di ogni anno, al termine dell'esercizio il Consiglio Direttivo provvede alla relazione del rendiconto annuale e lo sottopone all'approvazione dell'Assemblea il 30 aprile dell'anno successivo a quello a cui il rendiconto si riferisce.

Articolo 12 – DURATA E SCIoglimento

Il Comitato rimane in vita fino al raggiungimento dell'obiettivo finale per cui il comitato è stato costituito, ossia fino all'ultimazione dei lavori per la Ristrutturazione e il Restauro della Chiesa "Santa Maria" o per diversa decisione deliberata dall'Assemblea . Al suo estinguersi il patrimonio verrà devoluto per azioni strettamente legate al mantenimento ed alla cura della Chiesa di Santa Maria in Capraia (LU) o ad associazione con stessa finalità istituzionale.

Articolo 13 – NORME DI RINVIO

Per quanto non previsto dal presente atto si fa riferimento alle norme di legge vigenti in materia.

Letto e sottoscritto per accettazione:

Membro (Associato ; Sostenitore)

Informativa / consenso Privacy

Si informa il nuovo Membro che, il conferimento dei propri dati è necessario al Comitato per il raggiungimento delle finalità del Comitato, per la gestione del rapporto associativo, per l'esecuzione e l'organizzazione del servizio e per l'adempimento degli obblighi di legge, tra cui quelli contabili, comunicativi e per riscossione di eventuali contributi . Pertanto, ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs n. 196/2003, si chiede al nuovo Membro, di manifestare per iscritto il Suo consenso al trattamento di detti dati, apponendo in calce la propria firma liberatoria.

Il/la sottoscritt _____ nat _____ il

_____ a _____ e residente a

Via _____ n. _____ C.A.P. _____

Prov. _____

Recapiti : tel _____ fax / e-mail

Con la firma apposta alla presente attesta il proprio libero consenso affinché il/la titolare e il/la responsabile e/o l'incaricato/a procedano al trattamento dei Suoi dati personali e alla loro comunicazione nell'ambito e solo con la finalità della gestione del Comitato .

Data e luogo _____

Nome Cognome _____ Firma
